

Принято
на заседании
педагогического совета
протокол № 8
от 30.08.2014

Согласовано
на Управляющем совете
протокол № 3
от 30.08.2014

Утверждаю
Директор МОУ «СОШ 59 с
углубленным изучением
предметов»
Л.Н.Бокова
Приказ № 63 от 30.08.2014



Положение

о методическом объединении педагогов МОУ «СОШ 59 с углубленным изучением предметов»

I. Общие положения

1.1. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы МОУ «СОШ 59 с углубленным изучением предметов» г. Саратова (далее - Учреждение), осуществляющим проведение учебно - воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.

1.2. Методическое объединение (далее – МО) организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и родственных дисциплин. В Учреждении могут также создаваться методические объединения воспитателей, классных руководителей и т.п.

1.3. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед Учреждением задач, и утверждается приказом директора Учреждения.

1.4. Методические объединения создаются, реорганизируются и ликвидируются директором Учреждения по представлению заместителя директора по научно-методической (научной) работе.

1.5. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора по научно-методической (научной) работе.

1.6. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, а также Уставом и локальными правовыми актами Учреждения, приказами и распоряжениями директора.

II. Задачи и направления деятельности методического объединения Методическое объединение как структурное подразделение Учреждения создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – на улучшение образовательного процесса.

Методическое объединение: анализирует учебные возможности учеников, результаты образовательного процесса, в том числе внеучебной работы по предмету; обеспечивает образовательный процесс необходимыми программно-методическими комплексами; планирует оказание конкретной методической помощи учителям- предметникам; организует работу методических семинаров и других форм методической работы; анализирует и планирует оснащение предметных кабинетов; согласовывает материалы для промежуточной аттестации обучающихся; согласовывает (в случае необходимости) требования к содержанию и минимальному объему учебных курсов, к результатам обученности обучающихся; проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы; изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин; организует внеклассную деятельность обучающихся по предмету; принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям; организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда; рекомендует учителям различные формы повышения квалификации; организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями; разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях (месячниках) и организует их проведение.

III. Основные формы работы методического объединения:

- 3.1. Проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания обучающихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- 3.2. «Круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;
- 3.3. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- 3.4. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- 3.5. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- 3.6. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта;
- 3.7. Проведение предметных недель и методических дней;
- 3.8. Взаимопосещение уроков;

IV. Порядок работы методического объединения

- 4.1. Возглавляет методическое объединение председатель, назначаемый директором Учреждения из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.
- 4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по научно- методической работе и утверждается методическим советом Учреждения.
- 4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора Учреждения по научно-методической (научной) работе.

4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются 4 рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Рекомендации подписываются председателем методического объединения.

4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их председателей (учителей).

4.6. Контроль за деятельностью МО осуществляется директором Учреждения, его заместителями по научно-методической (научной), учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы Учреждения и внутрилицейского контроля.

V. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

-готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;

-выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в Учреждении; -ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;

-рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации; обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания обучающихся к заместителям директора Учреждения;

-вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей; --выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах «Учитель года».